****

**1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования муниципальное дошкольное образовательное учреждение городского округа Саранск «Детский сад № 114» и порядке комплектования групп (далее – Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения РФ от 15.05.2020 года № 236 1.2. Предметом регулирования настоящего Положения являются общественные отношения, возникающие в связи с реализацией права ребенка на дошкольное образование и создании условий для реализации права ребенка на дошкольное образование.

2.1. Постановка на учет детей, нуждающихся в предоставлении места в дошкольной образовательной организации, устанавливается путем регистрации будущих воспитанников в электронной очереди на официальном сайте Администрации городского округа Саранск.

2.2. Постановка на учет детей в электронной очереди осуществляется на основании заявления родителя (законного представителя), содержащего указание на реквизиты документа, удостоверяющего его личность, и свидетельства о рождении ребенка.

2.3. Необходимым условием постановки на учет является согласие гражданина на обработку персональных данных в целях предоставления вышеуказанной услуги в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.4. Постановка на учет детей в электронной очереди осуществляется по выбору родителя (законного представителя) одним из следующих способов: 2.4.1. Самостоятельно.

2.4.2. Путем обращения в выбранную организацию. В этом случае постановка на учет ребенка в электронной очереди осуществляется организацией.

2.5. По письменному заявлению родителя (законного представителя), организация выдает ему письменное уведомление о постановке на учет ребенка в электронной очереди с указанием номера очереди.

«Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» с имениями № 471 от 08.09.2020г. и № 686 от 04.10.2021г., приказом Министерства образования и науки РФ от 28.12.2015г., № 1527 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программа дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 года № 26, Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 года № 1155, Федеральным законом от 24.07.1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», с учетом Конвенции ООН о правах ребенка, одобренной Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989 года, Федерального закона от 29.12.1995 года № 223-ФЗ «Семейный кодекс Российской Федерации»

**2. Порядок постановки на учет детей,**

**нуждающихся в предоставлении места в дошкольной образовательной организации**

В случае, если родитель (законный представитель) относится к категории, имеющей право на внеочередное или первоочередное зачисление ребенка в организацию, он при постановке на учет ребенка в организацию дополнительно предоставляет документы, подтверждающие это право.

3.1. В дошкольную образовательную организацию принимаются дети в возрасте от 2-х месяцев до прекращения образовательных отношений.

3.2. Зачисление в дошкольную образовательную организацию осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).

3.3. Для приема в дошкольную образовательную организацию:

**3. Порядок приема (зачисления) детей в образовательную организацию**

Возраст приема детей в организацию определяется его Уставом в соответствии с типом и видом дошкольной образовательной организацией, в зависимости от наличия в образовательной организации необходимых условий образовательного процесса.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;

6) дата рождения ребенка;

в) реквизиты свидетельства о рождении ребенка;

г) адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка; д) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных

представителей) ребенка;

е) реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;

ж) реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии);

з) адрес электронной почты,